

QUEJA CONTRA UNA INMOBILIARIA
Presentada por el propietario que entregó su inmueble en administración

Ciudad: _____ Fecha: _____

Señores

Oficina encargada de vigilar a las inmobiliarias y arrendadores de vivienda

Asunto: queja contra una inmobiliaria.

Yo, _____, identificado con cédula número _____, presento queja contra la inmobiliaria que identifico a continuación, porque ha incumplido las normas sobre arrendamiento de vivienda. La presento como un derecho de petición.

1. Datos de la inmobiliaria

Nombre: _____

NIT: _____ Teléfonos: _____

Dirección de la oficina: _____ Ciudad: _____

Correo electrónico: _____ Página web: _____

Matrícula de arrendador: ☐ No sé ☐ No la tiene ☐ Sí, número: _____

2. El inmueble y el contrato

Dirección del inmueble: _____ Barrio: _____

Municipio: _____ Se paga al mes: \$ _____

El contrato empezó el _____ y es: ☐ Escrito, anexo copia ☐ Solo de palabra

☐ Escrito, pero nunca me dieron copia

3. Qué hizo mal la inmobiliaria. Marque con una X.

- ☐ No me entrega el dinero de los arriendos, o me lo entrega tarde.
- ☐ No me entrega el resumen mensual de cuánto recibió, cuánto descontó y cuánto pagó.
- ☐ Me descuenta comisiones, seguros, reparaciones o gastos que no autoricé o que no me demuestra con facturas.
- ☐ Con la plata de los arriendos debía pagar la administración, los servicios o los impuestos, y no lo hizo.
- ☐ Le entregó mi inmueble a un inquilino sin revisarlo bien, sin el seguro acordado o sin pedirme autorización.
- ☐ El inquilino dejó de pagar y no me avisaron a tiempo, ni hicieron el cobro, ni reclamaron el seguro.
- ☐ Se acabó el contrato con ellos y todavía retienen dinero, documentos, llaves o el inmueble.
- ☐ No me han entregado copia del contrato que firmé con ellos, ni del contrato de arriendo, ni del seguro.
- ☐ Cambiaron el valor del arriendo, el plazo o el uso del inmueble sin consultarme.
- ☐ Otra cosa: _____

4. Qué fue lo que pasó

Cuenta lo ocurrido en orden, con fechas, valores y nombres. Si no le alcanza el espacio, siga en una hoja aparte y anéxela.

5. Pruebas que anexo (entregue copias, nunca los originales)

- ☐ Copia de mi cédula.
- ☐ El contrato firmado con la inmobiliaria.
- ☐ Recibos, comprobantes de pago o extractos del banco.
- ☐ Cartas, correos o mensajes de WhatsApp cruzados con la inmobiliaria, impresos y con la fecha visible.
- ☐ El reclamo que ya le hice por escrito a la inmobiliaria y la prueba de que se lo envié.
- ☐ Cuentas, resúmenes mensuales o facturas que me haya entregado la inmobiliaria.
- ☐ Certificado de tradición y libertad del inmueble.
- ☐ El seguro o la fianza de arrendamiento.
- ☐ Otros: _____

6. Lo que pido

Primero. Que se investigue a la inmobiliaria por los hechos que relaté y, si se comprueba que incumplió, se le imponga la sanción que corresponda: multa, suspensión o cancelación de su matrícula de arrendador.

Segundo. Que se le ordene corregir el incumplimiento y cumplir con sus obligaciones.

Tercero. Que se verifique si tiene matrícula de arrendador vigente y si cumple el contrato de administración que firmó conmigo.

Cuarto. Que se me informe por escrito qué trámite le dieron a esta queja.

7. Dónde me pueden avisar

Dirección: _____ Ciudad: _____

Teléfono: _____ Correo electrónico: _____

- ☐ Autorizo que me avisen todo lo relacionado con esta queja al correo electrónico anotado arriba.

8. Firma

Declaro que todo lo que escribí es cierto y asumo la responsabilidad por lo que estoy afirmando.

Autorizo el uso de mis datos personales únicamente para atender esta queja.

Nombre: _____

Cédula: _____ Número de hojas que anexo: _____

Guarde una copia sellada con el número de radicado. Consulte con un abogado de confianza.